

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Детская школа искусств №21»**

Принято

решением педагогического совета
МБУДО «ДШИ №21»

Протокол № 2 от «25» марта 2022

Утверждено

приказом директора
МБУДО «ДШИ №21»

От 28.03.2022 № 17-ОД

_____ С.В. Рыженкова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о бракеражной комиссии в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Детская школа искусств №21»**

Положение о бракеражной комиссии в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа №21»

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано на основе требований СанПиН

1.2. Основываясь на принципах коллегиальности управления образовательным учреждением, также в соответствии с Уставом школы в целях осуществления контроля за организацией питания детей, качества продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при потреблении пищи в школе создается и действует бракеражная комиссия.

1.3. Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется требованиями СанПиН, ГОСТами.

1.4. Бракеражная комиссия периодически (не реже 1 раза в полугодие) отчитывается о работе по осуществлению контроля на совещаниях при директоре или на Педагогическом совете школы.

1.5. Руководство школы обязано содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

1.6. Срок действия данного положения не ограничен.

2. Управление и структура бракеражной комиссии

2.1. Бракеражная комиссия создается приказом директора школы. Состав комиссии, сроки ее полномочий оговаривается в приказе.

2.2. Количество членов бракеражной комиссии должно быть не менее 3 (трех) человек.

2.3. В состав бракеражной комиссии входят представители администрации и преподаватели (обязательно наличие медицинской книжки).

3. Обязанности бракеражной комиссии

3.1. Бракеражная комиссия обязана:

- осуществлять контроль за приемом пищи в школе;
- проверять санитарное состояние комнаты для приема пищи;
- проверять качество используемой продукции;
- проверять соблюдения сроков реализации продуктов питания;
- проводить органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее вид, цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д..

4. Оценка организации питания в школе

4.1. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен печатью и храниться в кабинете заместителя директора по учебной работе.

4.2. Администрация школы обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

5. Осуществление контроля за работой бракеражной комиссии

Контроль за работой бракеражной комиссии осуществляет директор школы.